

## 公立大学法人奈良県立医科大学人事コンサルティング業務委託募集要項

### 1. 業務内容

別紙「人事コンサルティング業務委託仕様書」のとおり。

### 2. 業務委託金額の上限額

7, 800, 000円（消費税及び地方消費税額を含む）

### 3. 参加資格

次に掲げる要件をすべて満たしていること。また、参加資格確認後において、資格要件を満たさなくなった場合は、参加資格を取り消す場合があります。

- (1) 公立大学法人奈良県立医科大学物品購入等の契約に係る取引停止等措置要領に基づく取引停止等の措置（奈良県の入札参加資格停止の措置を含む。）期間中でないこと。
- (2) 民事再生法（平成11年法律第225号）、会社更生法（平成14年法律第154号）等の規定による再生又は更生手続開始の申立て、又は手続中でないこと。
- (3) 次のいずれの場合にも該当しないこと。
  - (ア) 役員等（役員及び経営に事実上参加している者。以下同じ）が暴力団員（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号。以下「暴対法」という。）第2条第6号に規定する暴力団員をいう。以下同じ。）であると認められるとき。
  - (イ) 暴力団（暴対法第2条第2号に規定する暴力団をいう。以下同じ。）又は暴力団員が経営に実質的に関与していると認められるとき。
  - (ウ) 役員等が自社、自己若しくは第三者の不正な利益を図り、又は第三者に損害を与える目的をもって、暴力団又は暴力団員を利用するなどしたと認められるとき。
  - (エ) 役員等が、暴力団又は暴力団員に対して資金等を供給し、又は便宜を供与するなど、直接的若しくは積極的に、暴力団の維持又は運営に協力し、又は関与していると認められるとき。
  - (オ) 役員等が暴力団又は暴力団員と社会的に非難されるべき関係を有していると認められるとき。
  - (カ) 営業活動に係る必要な契約の締結にあたり、その相手方が（ア）から（オ）までのいずれかに該当することを知りながら、当該相手方と契約を締結したと認められるとき。
- (4) 業務運営に関し、各種法令に基づく許可、認可、免許等を必要とする場合において、これらを受けていること。
- (5) 過去に、本学と同規模程度（役職員数2789名（平成28年8月1日現在））またはそれ以上の国立大学法人、公立大学法人、学校法人又は医療機関からの人事コンサルティング業務委託に対して、履行した実績を有すること。
- (6) プレゼンテーション実施日時点において奈良県物品等競争入札参加資格を有すること。

#### 4. 募集スケジュール予定

提案の募集及び事業者の選定は、次の日程で行うものとします。

内容	日程
募集要項等の公表	平成28年8月26日(金)～
参加意向申出書受付期限	平成28年9月16日(金)午後5時必着
説明会開催日	平成28年9月7日(水)
質問受付期間	平成28年8月26日(金)から 平成28年9月26日(月)まで
企画提案書提出	平成28年9月26日(月)午後5時必着
プレゼンテーション	平成28年9月30日(金)
受託候補者選定	平成28年10月5日(水)
審査結果通知	審査後速やかに実施
委託契約締結	平成28年10月初旬

#### 5. 参加申込

- (1) 提出期限 平成28年9月16日(金)午後5時必着
- (2) 提出書類
  - ①参加意向申出書(様式1)
  - ②業務受託実績(様式2)
- (3) 提出先 〒634-8521 奈良県橿原市四条町840番地  
公立大学法人奈良県立医科大学 法人企画部人事課人事係

#### 6. 説明会の開催

- (1) 日時 平成28年9月7日(水)午前11時から1時間程度
- (2) 場所 公立大学法人奈良県立医科大学 大学本部棟3階 小会議室
- (3) 参加者 1社につき、3名以内。  
(参加希望人数が多い場合は調整する場合があります。)
- (4) 参加申込 参加を希望する者は、9月5日(月)午後5時までに説明会参加希望申込書(様式5)を下記のメールアドレスに提出すること。  
提出先: [jinji@naramed-u.ac.jp](mailto:jinji@naramed-u.ac.jp)
- (5) その他 説明会への参加は、本プロポーザルへの参加の必須条件ではない。  
また、下記の期間において、本プロポーザルの実施(本募集要項及び仕様書の内容)に関する質問を受け付けます。  
質問受付期間 平成28年8月26日(金)～平成28年9月26日(月)

#### 7. 企画提案書等の提出

- (1) 提出期限 平成28年9月26日(月)午後5時必着
- (2) 提出書類

①企画提案書（様式3）（要押印）1部

②会社概要（様式4） 1部

③見積書 1部

(3) 提出先 公立大学法人奈良県立医科大学 法人企画部人事課人事係

## 8. プレゼンテーションの実施

提案内容について、プレゼンテーションを行っていただきます。

日程は、平成28年9月30日（金）午後、本学での実施を予定しています。参加意向申出書の提出後、時間調整し電子メールで通知します。

## 9. 評価基準

評価項目	評価内容
支援業務に関する知識及び実績	・制度に関する基本的な考え方が理解されているか。 ・過去に同種の業務について十分な実績があるか。
支援業務の実施体制	・適切に指導・助言ができる体制となっているか。 ・業務実施体制について信頼できる体制が確保されているか。
支援業務実施手法の有効性	・仕様書と整合が図られているか。 ・提案された支援策は、具体的な手法であり、かつその効果が期待できるか。 ・提案内容は、本法人が想定していた以上の特色があるものか。
個人情報保護対策	・個人情報の漏洩防止などセキュリティポリシーを定め、情報の管理を適切に実施できるか。
見積金額	・見積書の内容が妥当であるか。

## 10. 受託候補者の選定等

### (1) 選定方法

提案内容の評価・見積り・ヒアリングの結果を総合的に審査し、一定基準を満たしたもので一位として決定した者を受託候補者として選定します。

ただし、提出書類に虚偽の記載をした場合、又は、審査の公平性に影響を与える行為を行った場合は失格とします。

(2) 選定結果については、自己の結果のみを各提出者に文書にて通知します。

### 11. その他留意事項

(1) 提出期限までに提出書類が到達しなかった場合は、参加資格が失効します。

(2) 提出書類の作成及び提出に係る費用は、提出者の負担とします。

(3) 提出された資料等については、一切返却しません。

(4) 提出書類について、業者の選定以外に提出者に無断で使用しません。

(5) 提出期限以降における提出書類の差換え及び再提出はできません。

(6) 提出された書類の著作権は、提出後奈良県立医科大学に帰属します。

1 2. 問合せ先

〒634-8521 奈良県橿原市四条町840番地

公立大学法人奈良県立医科大学

法人企画部人事課人事係 担当：柏原

TEL：0744-22-3051（内線 2394）

E-mail：[jniji@naramed-u.ac.jp](mailto:jniji@naramed-u.ac.jp)

公立大学法人奈良県立医科大学契約規程（抜粋）

第3条 公立大学法人奈良県立医科大学理事長（以下「理事長」という。）は、特別の理由がある場合を除くほか、当該契約を締結する能力を有しない者及び破産者で復権を得ない者を競争に参加させることができない。

2 理事長は、一般競争入札に参加しようとする者が次の各号のいずれかに該当すると認められるときは、その者について3年以内の期間を定めて一般競争入札に参加させないことができる。また、その者を代理人、支払人その他の使用人として使用する者についても、同様とする。

（1）契約の履行に当たり故意に工事若しくは製造を粗雑にし、又は物件の品質若しくは数量に関して不正の行為をしたとき。

（2）公正な競争の執行を妨げたとき又は公正な価格を害し若しくは不正の利益を得るために連合したとき。

（3）落札者が契約を締結すること又は契約者が契約を履行することを妨げたとき。

（4）会計規程第12条第1項及び第2項の規定による監督又は検査の実施に当たり職員の職務の執行を妨げたとき。

（5）正当な理由がなく契約を履行しなかったとき。

（6）この項（この号を除く。）の規定により一般競争入札に参加できないこととされている者を契約の締結又は契約の履行に当たり、代理人、支配人その他の使用人として使用したとき。