

令和6年度入試 インターネット 出願ガイド

Internet Application Guide

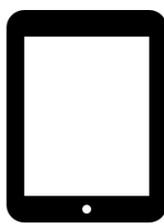
願書取り寄せ不要！

カンタン！スムーズ！

24時間いつでも出願可能！



パソコン



タブレット



スマホ



奈良県立医科大学

Nara Medical University

はじめにご確認ください

■ 必要なインターネットの環境

パソコン	Windows : Microsoft Edge (最新バージョン) GoogleChrome (最新バージョン) Firefox (最新バージョン)
	MacOS : Safari (最新バージョン)
スマートフォン タブレット	Android : 5.0 以上 (Android Chrome最新バージョン) iOS : 10.0 以上 (Safari最新バージョン)

※ブラウザの設定について

どのウェブブラウザでも、以下の設定を行ってください。

- ・JavaScriptを有効にする。
- ・Cookieを有効にする。

※ユーザー登録の際、メールアドレスの入力が必要です。フリーメール（Gmail やYahoo! メール等）や携帯電話・スマートフォン等のアドレスで構いませんが、携帯電話・スマートフォン等の場合は奈良県立医科大学のドメイン（@naramed-u.ac.jp,@postanet.jp）の受信を許可してください。出願登録完了時・入学検定料支払い完了時に、登録したメールアドレスに確認メールが自動送信されます。また、確認メールが迷惑メールフォルダに振り分けられることがありますので注意してください。

※セキュリティソフトをインストールしている場合、インターネット出願が正常に動作しない場合がありますのでご注意ください。セキュリティソフトについては、各メーカーのサポートセンターにお問い合わせください。

■ 出願期間

入試区分	出願期間			
	出願開始	①インターネット 出願登録期限	②入学検定料 払込期限	③出願書類提出期限
医学科 欠員補充 第2次募集	令和6年 3月25日（月）	令和6年 3月27日（水） 17：00まで	インターネット 出願登録した翌 日の23:59 ただし、 検定料支払期限 日にインター ネット出願登 録した場合は 当日の23:59	令和6年 3月28日（木） 9：00～16：00 3月29日（金） 9：00～12：00

出願は出願期間に①インターネット出願登録・②入学検定料支払い・③出願書類郵送をすることにより完了します。

（①②③のいずれかが行われなかった場合は出願は受け付けられません）

入学検定料支払いの期限を過ぎた場合、登録した内容での入学検定料支払いを(コンビニ等で)行うことができなくなります。この場合は、インターネット出願登録期限までにもう一度①から出願手続きをやり直してください。

STEP1: 必要な書類を準備する

	医学科
	一般
	欠員補充第2次募集
志願票	○
共通テスト 成績請求票	○
受験票	○
誓約書	○
調査書	○
※調査書が 発行できない場合	調査書等発行不可証明書 及び 成績証明書 卒業証明書
提出用封筒	○

※入試区分により、必要な書類が異なります。

出願に必要な書類に関しては、学生募集要項等で必ず確認してください。

※志願票は、入学検定料支払い後に印刷できます。

STEP2: アカウント作成、出願登録を行う

①奈良県立医科大学ホームページにアクセスし、「インターネット出願」をクリックしてください。

【アカウント作成】 下記手順に従ってアカウントの作成をしてください。

- ①奈良県立医科大学ホームページにアクセス。
- ②「インターネット出願」をクリックして出願ページを開きます。

<https://www.naramed-u.ac.jp/university/nyushijoho/index.html>

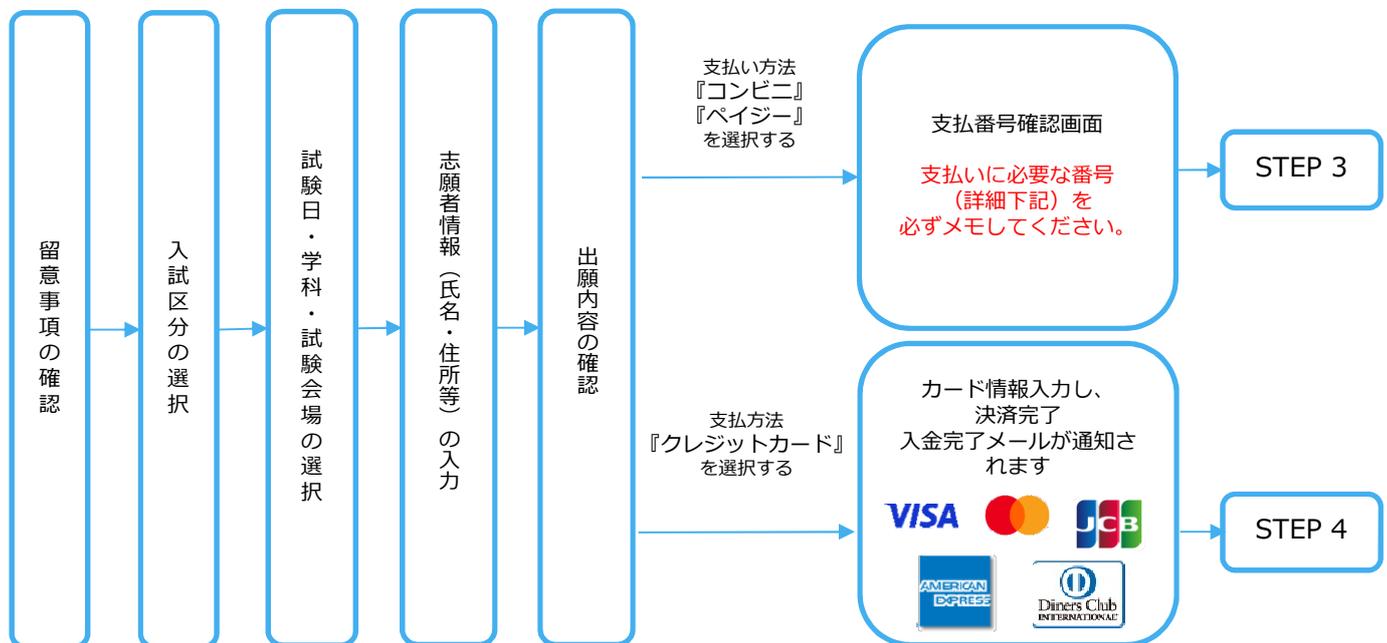
- ③ Post@netのログイン画面より「**新規登録**」ボタンをクリック。
- ④ 利用規約に同意した後、メールアドレス・パスワードを入力して「**登録**」ボタンをクリック。
- ⑤ 入力したメールアドレス宛てに、仮登録メールが届きます。
- ⑥ 仮登録メールの受信から**60分以内**にメール本文のリンクをクリックして登録を完了させてください。
- ⑦ ログインの際には、登録したメールアドレスに認証コードが届きますので、入力しログインしてください。



【ログイン】 下記手順に従ってログインし、お気に入り学校の登録をしてください。

- ①メールアドレス・パスワードを入力して「**ログイン**」ボタンをクリックすると、登録したメールアドレスに認証コードが届きますので、入力しログインしてください。
- ②「学校一覧」から「奈良県立医科大学」を検索してください。

【出願登録】 「出願登録」ボタンをクリック後、画面の指示に従って登録してください。



POINT①

志願者情報の入力・確認画面では、必ず入力した内容（特に生年月日・電話番号・住所）に誤りがないか、十分に確認してください。志願者情報の確認画面を過ぎると内容の変更ができません。

POINT②

支払い方法『コンビニ』『ペイジー』の場合は、支払番号確認に**支払いに必要な番号**が表示されます。STEP 3の支払い時に必要ですので**必ずメモ**してください。

STEP3: 入学検定料を支払う (コンビニ・ペイジーを選択した場合のみ)

注意

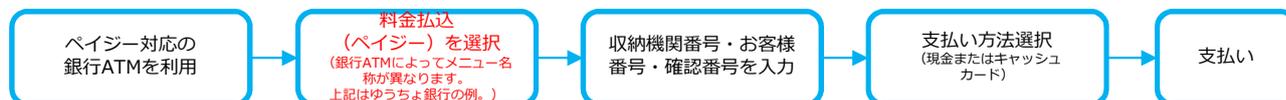
インターネット出願登録した翌日の23:59まで(検定料支払期間最終日に登録した場合は当日の23:59まで)に、入学検定料をお支払いください。支払期限を過ぎますと、登録された内容での入学検定料支払いができなくなります。

■コンビニ



お支払いになるコンビニによって操作方法が異なりますので、「学校一覧」から「奈良県立医科大学」を検索し、「はじめに」ページにある「入学検定料のお支払方法について」を参照の上、必要な情報のメモ等をし、支払い期限までに入学検定料を支払ってください。

■ペイジー (銀行ATM)



■ペイジー (ネットバンキング)

収納機関番号・お客様番号・確認番号を控え、各自で支払い方法を確認し入学検定料を支払ってください。

POINT③

入金が完了すると入金完了メールが通知されますので、必ず、ご確認ください。

※入学検定料の他に別途、手数料が必要です。
※入学検定料支払いの領収書は提出不要です。控えとして保管してください。

※一度納入した入学検定料は、原則、返金しません。

STEP4: 出願書類を持参する

志願票・受験票等を印刷し、市販の角2封筒を準備し提出用シートを貼って、封筒の口は封をせず必要書類を持参。※封筒は、受験者が準備



封筒に提出シートを貼り、
志願票等とともに
持参してください。

- ①Post@netへログインし「出願内容一覧」より出願サイトの「出願内容を確認」を選択し、「志願票」「受験票」等のPDFファイルをダウンロードしてください。
- ②①のPDFファイルを印刷してください(A4サイズで縮小せずに印刷)。
※封筒に貼付する「提出用シート」も印刷してください。
- ③印刷した**志願票、受験票の他**、調査書等の必要書類を入れて持参してください。

注意

STEP 1～STEP 4 をすべて期限内に完了することによって出願が正式に受理され、受験票が発行されます。
(インターネット出願登録・入学検定料支払い・出願書類提出のいずれかが行われなかった場合、出願は受け付けられません)
※出願の期限については、「出願期間」を十分に確認の上、できるだけ余裕をもって出願してください。

STEP5: 受験票の発行

持参提出の際に必要な書類の受理、入学検定料の入金を確認し受験票を発行します。

インターネット出願に関するQ&A

Q 氏名や住所の漢字が、登録の際にエラーになってしまいます。

A 氏名や住所などの個人情報を入力する際に、JIS第1水準・第2水準以外の漢字は登録エラーになる場合があります。その場合は、代替の文字を入力してください。〈例〉高木→高木 山崎→山崎 (ローマ数字) III→3

Q ポップアップがブロックされ画面が表示できません。

A GoogleツールバーやYahoo!ツールバーなどポップアップブロック機能を搭載しているツールバーをインストールしている場合、ポップアップ画面が表示されない場合があります。Post@net (home.postanet.jp、www.postanet.jp) のポップアップを常に許可するよう設定してください。

Q 登録時のメールアドレスを忘れてしまいました。

A メールアドレスを忘れた場合、個人情報保護の観点から、電話やメールなどでアカウント情報をお伝えすることができません。普段お使いのメールアドレスの登録いただくことを推奨します。

Q コンビニ・ペイジーでの支払いに必要な番号を忘れました。

A Post@netへログインし「**出願内容一覧**」より**奈良県立医科大学**の「**出願内容を確認**」を選択すると、支払番号の確認画面についても再表示できます。なお、支払期限を過ぎると、登録した内容での入学検定料のお支払いができなくなります。

Q 出願登録後に出願内容を変更することはできますか？

A 入学検定料支払い後の出願情報(入試制度、学部学科、試験会場等)の変更は認めません。出願登録時に間違いが無いようご確認してください。クレジットカード支払いの場合、出願登録と同時に入学検定料の支払いが完了しますので、特に注意してください。コンビニ・ペイジー支払いの場合は、入学検定料を支払う前であれば、既に登録した出願情報を放棄し、もう一度、最初から出願登録を行うことで変更可能です。再度、出願登録を行った際の**アカウント情報**と支払に必要な番号を使って、出願書類の提出を入学検定料の支払いを行う必要があります。

※入学検定料支払い後に出願情報の住所・氏名・電話番号等に誤りや変更が生じた場合は、教育支援課(☎医学科：0744-29-8805 看護学科：0744-29-8917)までご連絡ください。