

令和6年度入試 インターネット 出願ガイド

Internet Application Guide

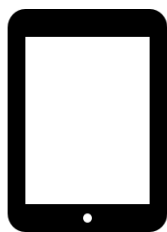
願書取り寄せ不要！

カンタン！スムーズ！

24 時間いつでも出願可能！



パソコン



タブレット



スマホ



奈良県立医科大学

Nara Medical University

はじめにご確認ください

■ 必要なインターネットの環境

パソコン	Windows : Microsoft Edge (最新バージョン) GoogleChrome (最新バージョン) Firefox (最新バージョン)
	MacOS : Safari (最新バージョン)
スマートフォン タブレット	Android : 5.0 以上 (Android Chrome最新バージョン) iOS : 10.0 以上 (Safari最新バージョン)

※ブラウザの設定について

どのウェブブラウザでも、以下の設定を行ってください。

- ・ JavaScriptを有効にする。
- ・ Cookieを有効にする。

※ユーザー登録の際、メールアドレスの入力が必要です。フリーメール (Gmail やYahoo! メール等) や携帯電話・スマートフォン等のアドレスで構いませんが、携帯電話・スマートフォン等の場合は奈良県立医科大学のドメイン (@narmed-u.ac.jp, @postanet.jp) の受信を許可してください。出願登録完了時・入学検定料支払い完了時に、登録したメールアドレスに確認メールが自動送信されます。また、確認メールが迷惑メールフォルダに振り分けられることがありますので注意してください。

※セキュリティソフトをインストールしている場合、インターネット出願が正常に動作しない場合がありますのでご注意ください。セキュリティソフトについては、各メーカーのサポートセンターにお問い合わせください。

■ 出願期間

入試区分	出願期間				試験日
	出願開始	①インターネット 出願登録期限	②入学検定料 払込期限	③出願書類提出期限 (郵送17:00必着)	
看護学科 学校推薦型選抜	令和5年10月20日 0:00	令和5年10月31日 17:00	インターネット 出願登録した翌日の 23:59	令和5年11月1日 ~2日 (郵送大学必着)	11月19日
医学科 学校推薦型選抜 【地域枠】	後日公表	後日公表		後日公表	後日公表
医学科 学校推薦型選抜 【緊急医師】					
医学科 一般選抜 【前期日程】	後日公表	後日公表	ただし、 検定料支払期 限日にイン ターネット出 願登録した場 合は 当日の23:59	後日公表	2月25日 2月26日
看護学科 一般選抜 【前期日程】					
医学科 一般選抜 【後期日程】					3月12日 3月13日

出願は出願期間に①インターネット出願登録・②入学検定料支払い・③出願書類郵送をすることにより完了します。
(①②③のいずれかが行われなかった場合は出願は受け付けられません)

入学検定料支払いの期限を過ぎた場合、登録した内容での入学検定料支払いを(コンビニ等で)行うことができなくなります。この場合は、インターネット出願登録期限までにもう一度①から出願手続をやり直してください。

STEP1:必要な書類を準備する

	医学科			看護学科		
	推薦		一般	推薦	一般前期	
	緊急医師	地域枠	前期・後期		一般枠	地域枠
志願票	後日公表	後日公表	後日公表	○	後日公表	後日公表
共通テスト 成績請求票				×		
受験票				○		
照合写真票				○		
推薦書				○		
志望理由書				○		
意向表明書				×		
戸籍謄本				×		
住民票				○		
調査書				○		
※調査書が 発行できない 場合				×		
返信用封筒				○		

※入試区分により、必要な書類が異なります。

出願に必要な書類に関しては、学生募集要項等で必ず確認してください。

※志願票は、入学検定料支払い後で印刷できます。

STEP2:アカウント作成、出願登録を行う

①奈良県立医科大学ホームページにアクセスし、「インターネット出願」をクリックしてください。

【アカウント作成】 下記手順に従ってアカウントの作成をしてください。

- ①奈良県立医科大学ホームページにアクセス。
- ②「インターネット出願」をクリックして出願ページを開きます。

<https://www.naramed-u.ac.jp/university/nyushijoho/index.html>

- ③ Post@netのログイン画面より「**新規登録**」ボタンをクリック。
- ④ 利用規約に同意した後、メールアドレス・パスワードを入力して「**登録**」ボタンをクリック。
- ⑤ 入力したメールアドレス宛てに、仮登録メールが届きます。
- ⑥ 仮登録メールの受信から**60分以内**にメール本文のリンクをクリックして登録を完了させてください。
- ⑦ ログインの際には、登録したメールアドレスに認証コードが届きますので、入力しログインしてください。

インターネット出願

はじめに

- 出願手続きを始める前に、必ず学生募集要項とインターネット出願ガイドラインをご確認ください。
学生募集要項には本学所定期間等が添付されています。

<医学科> [医学科学生募集要項はこちら](#)

<看護学科> [看護学科学生募集要項はこちら](#)

出願手続き（医学科・看護学科全試験共通）

出願手続きの流れ

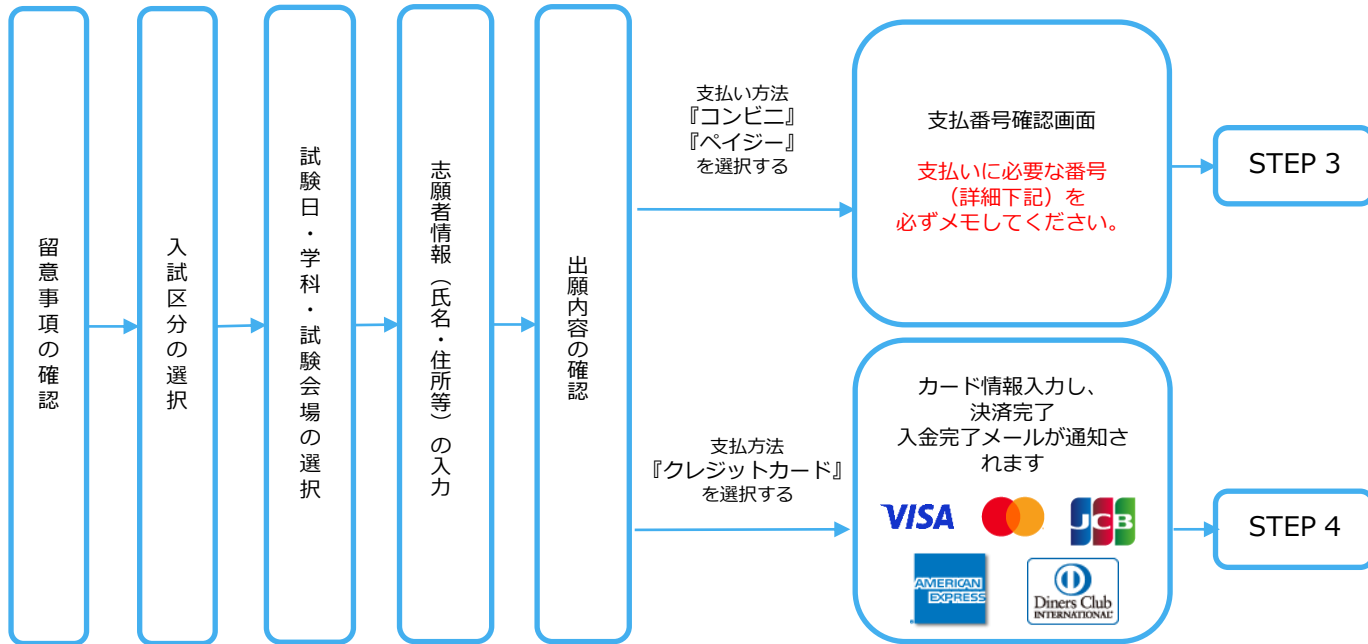


出願手続きの流れ_拡大（PNG）

【ログイン】 下記手順に従ってログインし、お気に入り学校の登録をしてください。

- ①メールアドレス・パスワードを入力して「**ログイン**」ボタンをクリックすると、登録したメールアドレスに認証コードが届きますので、入力しログインしてください。
- ②「学校一覧」から「奈良県立医科大学」を検索してください。

【出願登録】 「出願登録」ボタンをクリック後、画面の指示に従って登録してください。



POINT①

志願者情報の入力・確認画面では、必ず入力した内容（特に生年月日・電話番号・住所）に誤りがないか、十分に確認してください。志願者情報の確認画面を過ぎると内容の変更ができません。

POINT②

支払い方法『コンビニ』『ペイジー』の場合は、支払番号確認に**支払いに必要な番号**が表示されます。STEP 3の支払い時に必要ですので**必ずメモ**してください。

STEP3: 入学検定料を支払う (コンビニ・ペイジーを選択した場合のみ)

注意

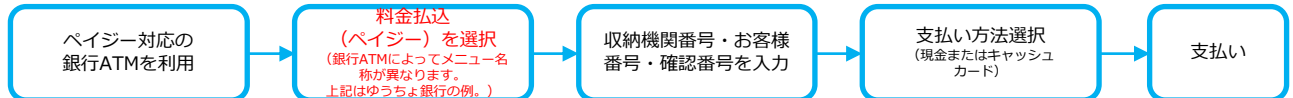
インターネット出願登録した翌日の23:59まで(検定料支払期間最終日に出願登録した場合は当日の23:59まで)に、入学検定料をお支払いください。支払期限を過ぎますと、登録された内容での入学検定料支払いができなくなります。

■コンビニ



お支払いになるコンビニによって操作方法が異なりますので、「学校一覧」から「奈良県立医科大学」を検索し、「はじめに」ページにある「入学検定料のお支払方法について」を参照の上、必要な情報のメモ等をし、支払い期限までに入学検定料を支払ってください。

■ペイジー (銀行ATM)



■ペイジー (ネットバンキング)

収納機関番号・お客様番号・確認番号を控え、各自で支払い方法を確認し入学検定料を支払ってください。

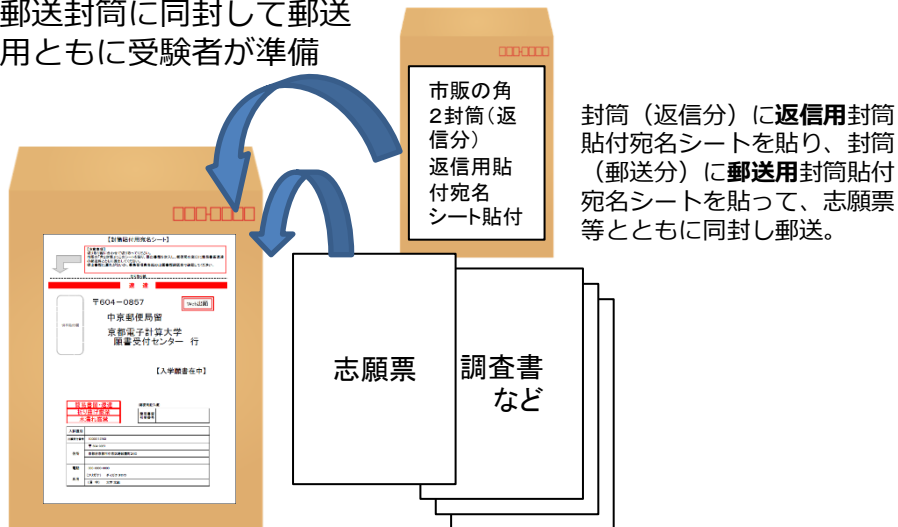
POINT③

入金が完了すると入金完了メールが通知されますので、必ず、ご確認ください。

STEP4: 出願書類を郵送する

志願票・照合写真票・受験票等を印刷し、市販の角2封筒（郵送分）を準備し郵送用封筒貼付宛名シートを貼って、必要書類を郵送。返信用封筒貼付宛名シートは、市販の角2封筒（返信分）に貼付し、切手を貼って郵送封筒に同封して郵送

※封筒は、郵送用・返信用ともに受験者が準備



- ① Post@netへログインし「出願内容一覧」より出願サイトの「出願内容を確認」を選択し、「志願票」「照合写真票」「受験票」等のPDFファイルをダウンロードしてください。
- ② ①のPDFファイルを印刷してください（A4サイズで縮小せずに印刷）。
※封筒に貼付する「封筒貼付用宛名シート（郵送用・返信用）」も印刷してください。
- ③ 印刷した**志願票、照合写真票、受験票の他**、調査書、返信用封筒（宛名シートと切手を貼付したもの）等の必要書類を同封して郵便局窓口から郵送してください。
封筒貼付用宛名シートの出力ができない場合は、直接封筒に記入してください。
※出願登録番号・郵便番号・住所・氏名を記入して必要書類を**書留**で郵送してください。

注意

STEP1～STEP4をすべて期限内に完了することによって出願が正式に受理され、受験票が発行されます。
（インターネット出願登録・入学検定料支払い・出願書類提出のいずれかが行われなかった場合、出願は受け付けられません。）
※出願の期限については、「出願期間」を十分に確認の上、できるだけ余裕をもって出願してください。

STEP5: 受験票の送付

必要書類の受理、入学検定料の入金が確認されると受験票が郵送されます。

※受験票が届かない場合は
教育支援課（☎医学科：0744-29-8805 看護学科：0744-29-8917）までご連絡ください。

STEP6: 受験

試験当日は必ず受験票を持参してください。

インターネット出願に関するQ&A

Q 氏名や住所の漢字が、登録の際にエラーになってしまいます。

A 氏名や住所などの個人情報を入力する際に、JIS第1水準・第2水準以外の漢字は登録エラーになる場合があります。その場合は、代替の文字を入力してください。〈例〉高木→高木 山崎→山崎 (ローマ数字) III→3

Q ポップアップがブロックされ画面が表示できません。

A GoogleツールバーやYahoo!ツールバーなどポップアップブロック機能を搭載しているツールバーをインストールしている場合、ポップアップ画面が表示されない場合があります。Post@net (home.postanet.jp、www.postanet.jp) のポップアップを常に許可するよう設定してください。

Q 登録時のメールアドレスを忘れてしまいました。

A メールアドレスを忘れた場合、個人情報保護の観点から、電話やメールなどでアカウント情報をお伝えすることができません。普段お使いのメールアドレスの登録いただくことを推奨します。

Q コンビニ・ペイジーでの支払いに必要な番号を忘れました。

A Post@netへログインし「**出願内容一覧**」より**奈良県立医科大学**の「**出願内容を確認**」を選択すると、支払番号の確認画面についても再表示できます。なお、支払期限を過ぎると、登録した内容での入学検定料のお支払いができなくなります。

Q 出願登録後に出願内容を変更することはできますか？

A 入学検定料支払い後の出願情報(入試制度、学部学科、試験会場等)の変更は認めません。出願登録時に間違いが無いようご確認してください。クレジットカード支払いの場合、出願登録と同時に入学検定料の支払いが完了しますので、特に注意してください。コンビニ・ペイジー支払いの場合は、入学検定料を支払う前であれば、既に登録した出願情報を放棄し、もう一度、最初から出願登録を行うことで変更可能です。再度、出願登録を行った際の**アカウント情報**と支払に必要な番号を使って、出願書類の郵送と入学検定料の支払いを行う必要があります。

※入学検定料支払い後の出願情報の住所・氏名・電話番号等に誤りや変更が生じた場合は、教育支援課 (☎医学科：0744-29-8805 看護学科：0744-29-8917) までご連絡ください。